

ОФИЦИАЛЬНО

Порядок предоставления социальных услуг

Порядок предоставления социальных услуг в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 г. № 1195/51 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Московской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области в сфере социального обслуживания».

Для предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому гражданин или его законный представитель подает заявление в письменном или в электронном виде с электронной подписью о предоставлении социальных услуг по утвержденной форме в территориальное структурное подразделение Министерства социальной защиты населения Московской области по месту жительства или пребывания или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства или пребывания.

Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении гражданину социальных услуг в форме социального обслуживания на дому также являются обращения иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений (далее – лица, действующие в интересах граждан), поданные в письменной форме в территориальное подразделение или в рамках межведомственного взаимодействия.

Решение о предоставлении гражданину социальных услуг в форме социального обслуживания на дому принимается на основании следующих документов (п. 6 Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому поставщиками социальных услуг в Московской области):

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии

с законодательством Российской Федерации;

б) документ, подтверждающий место жительства в Московской области и (или) пребывания, фактического проживания (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность);

в) документы (сведения), подтверждающие доходы гражданина и членов его семьи в денежной форме (справка с места работы (службы, учебы) о размере заработной платы, справка о размере пенсии и иные документы (сведения) по видам доходов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно» за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления);

г) выписка из домовой книги;

д) выписка из финансового лицевого счета;

е) справка медицинской организации о состоянии здоровья гражданина с указанием степени утраты способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

ж) справка, свидетельство, удостоверение или иной документ о праве на меры социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

з) индивидуальная программа реабилитации инвалида (только для инвалидов и детей-инвалидов).

При обращении в территориальное подразделение или многофункциональный центр законным представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б», «в», «ж» настоящего пункта, представляются гражданином (законным представителем) в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

Документ, подтверждающий размер пенсии, из числа документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта, запрашивается территориальным подразделением или многофункциональным центром в рамках межведомственного информационного взаимодействия в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

Документы, указанные в подпунктах «г» и «д» настоящего пункта, запрашиваются территориальным подразделением или многофункциональным центром в рамках межведомственного информационного взаимодействия в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

Документы, указанные в подпунктах «г» и «д» настоящего пункта, запрашиваются территориальным подразделением или многофункциональным центром в рамках межведомственного информационного взаимодействия в установленные законодательством Российской Федерации сроки в случае, если указанные документы находятся в распоряжении государственного органа или органа местного самоуправления.

В случае если документы, указанные в подпунктах «г» и «д» настоящего пункта, не находятся в распоряжении государственного органа или органа местного самоуправления, то гражданином (законным представителем) указанные документы представляются в территориальное подразделение или многофункциональный центр самостоятельно в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

Документ, указанный в подпункте «е» настоящего пункта, предоставляется гражданином (законным представителем) в оригинале.

Документ, указанный в подпункте «з» настоящего пункта, запрашивается территориальным подразделением или многофункциональным центром в рамках межведомственного информационного взаимодействия в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

Гражданин (законный представитель) вправе представить указанные в подпунктах «г», «д» и «з» настоящего пункта документы самостоятельно.

В случае отсутствия у гражданина (законного представителя) копий представленных документов их изготовление обеспечивается специалистом территориального подразделения или работником многофункционального центра.

При поступлении обращений в письменном виде от лиц, действующих в интересах граждан, территориальное подразделение оказывает гражданину содействие в сборе документов, указанных в настоящем пункте.

В течение следующего рабочего дня со дня получения заявления и указанных документов территориальное подразделение проводит оценку условий жизнедеятельности гражданина, а также обстоятельств, при которых гражданин может быть признан нуждающимся в социальном обслуживании.

Результат оценки условий жизнедеятельности оформляется в виде акта обследования условий проживания гражданина.

Заявление, пакет документов, акт обследования условий проживания гражданина в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления рассматриваются комиссией по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании.

Территориальная комиссия принимает в отношении гражданина одно из следующих решений: признать нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому;

отказать в признании нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому;

оказать срочные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому.

Основаниями для отказа в признании гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому являются:

отсутствие права на предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, предусмотренного пунктом 3 настоящего Порядка; наличие в представленных документах недостоверных сведений;

непредоставление документов, указанных в пункте 6 Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому поставщиками социальных услуг в Московской области;

письменный отказ гражданина от предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Отказ в признании гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому оформляется в письменном виде по форме, утверждаемой Министерством, и направляется гражданину (законному представителю) в течение трех дней с даты принятия такого решения.

После признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому территориальным подразделением составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа).

Индивидуальная программа составляется исходя из потребности гражданина в социальных услугах, пересматривается в зависимости от изменения этой потребности, но не реже чем раз в три года.

После получения индивидуальной программы гражданин (законный представитель) вправе обратиться к одному из рекомендуемых в индивидуальной программе поставщиков для заключения с ним договора о предоставлении социальных услуг.